

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Рыбинская средняя школа»
Ольховского муниципального района Волгоградской области
ул. Центральная 52, с. Рыбинка Ольховский район, Волгоградская область, 403661.
Тел. (факс) 8 – (84456) – 5 – 82 – 01
E-mail: Rybinka2008@yandex.ru

« 21 » 05 2021 г.

Приказ

№ 60.6

Об организации наставничества
в МКОУ «Рыбинская СШ»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования педагогического опыта молодых учителей, создания условий для максимального раскрытия индивидуальных возможностей молодого учителя, приобретения необходимой должностной компетенции, ускорения процесса профессионального становления и творческого самоопределения педагога
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о наставничестве в МКОУ «Рыбинская СШ» (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста Бирюкову Т.В.

И.о.директора



Г.И.Бирюкова

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Рыбинская средняя школа»
Ольховского муниципального района
Волгоградской области

Введено в действие приказом и.о.директора
МКОУ «Рыбинская СШ»
от «21» 05 2021г. № 606


Г.И.Бирюкова

ПОЛОЖЕНИЕ

от «21» 05 2021г.

об организации наставничества

1. Общие положения

1.1. Положение об организации наставничества (далее Положение) определяет цель, задачи, и особенность деятельности педагогов-наставников в школе.

1.2. Правовой основой наставничества являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

- приказы и распоряжения министерства просвещения Российской Федерации;

- нормативно-правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней.

1.3. Наставничество – форма работы с молодыми и начинающими педагогами, имеющими трудовой стаж до 3 лет в возрасте до 35 лет.

Наставник – опытный педагог, обладающий высокими профессиональными качествами и знаниями в области методики преподавания и воспитания со стажем работы не менее 5 лет.

1.4. Положение распространяется на педагогов-наставников, входящих в региональный педагогический клуб «Наставник», а так же педагогов, являющихся победителями и лауреатами конкурсов профессионального мастерства разных лет, победителями конкурсного отбора на получение денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций Волгоградской области (получателей Грантов Президента, Губернатора), педагогов, демонстрирующих успешные педагогические практики.

1.5. Наставничество предусматривает систематическую работу по актуализации профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций молодых педагогов. По их подготовке к использованию новых форм, методов и средств обучения и воспитания, в том числе разработанных и внедряемых в рамках национального проекта «Образование»

1.6. Наставничество обеспечивает возможность для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками.

2. Цели и задачи наставничества

2.1. Совершенствование педагогического опыта молодых учителей в рамках регионального проекта «Учитель будущего» по системе наставничества;

2.2. Поиск новых форм и методов работы с молодыми педагогами;

2.3. Закрепление молодых педагогов в школе с целью решить проблему кадрового обеспечения;

2.4. Ускорение процесса профессионального становления и творческого самоопределения учителя;

2.5. Профессиональная адаптация педагогических работников;

2.6. Создание условий для максимального раскрытия индивидуальных возможностей молодого учителя;

2.7. Усвоение лучшего опыта и традиций коллектива школы и региона в целом;

2.8. Обеспечение баланса состава педагогического коллектива и преемственности традиций школы и российской школы.

3. Организационные основы наставничества

3.1. Наставничество организуется на основании приказа директора школы.

3.2. Наставник назначается для совместной работы с молодыми специалистами в возрасте до 35 лет в первые три года работы.

3.3. Наставничество устанавливается за:

- выпускниками, закончившими высшие и средние профессиональные образовательные учреждения, принятым в школу;

- выпускниками непедагогических профессиональных образовательных учреждений, завершивших очное, заочное или вечернее обучение и не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях;

- учителями, если выполнение ими служебных обязанностей требует расширения и углубления профессиональных знаний и овладения новыми практическими навыками;

- учителями, со стажем до 3 лет, нуждающимися в дополнительной подготовке для проведения уроков в определенном классе (по определенной тематике).

3.4. Показателями оценки эффективности работы наставника является выполнение профессиональных целей и задач молодым учителем в период наставничества.

4. Направление деятельности наставника

4.1. Организовывать и проводить мероприятия, направленные на адаптацию, обеспечение профессионального развития молодых учителей в рамках муниципальной сети по методическому сопровождению молодых педагогов;

4.2. Разрабатывать совместно с молодым специалистом адаптивную программу работы по школе;

4.3. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;

4.4. Изучать результаты работы педагогов и разрабатывать рекомендации по совершенствованию качества образовательной деятельности молодых специалистов;

4.5. Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

4.6. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении;

4.7. Подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества;

4.8. Разрабатывать и реализовывать индивидуальный образовательный маршрут с педагогами, имеющими профессиональные дефициты.

4.9. Наставник имеет право:

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста;

- вносить, совместно с молодым специалистом, изменения в адаптивную программу;

- рассматривать на заседании методического объединения результативность совместной работы.

5. Направление деятельности молодого специалиста

5.1. Выполнять адаптивную программу в установленные сроки;

5.2. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства;

5.3. Использовать новые формы, методы и средства обучения и воспитания, в том числе разработанных и внедряемых в рамках национального проекта «Образование»;

5.4. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

5.5. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником.

6. Документы, регламентирующие наставничество


6.1. К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

- настоящее Положение;

- приказ директора школы «Об организации наставничества»;

- Положение о региональном педагогическом клубе «Наставник»;

- региональный проект «Учитель будущего»

Разработала  Бирюкова Т.В.
методист

Принято на педагогическом совете МКОУ «Рыбинская СШ»
Протокол № 2 от «17» мая 2021 г..