

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Рыбинская средняя школа»

Ольховского муниципального района Волгоградской области

ул. Центральная 52, с. Рыбинка

Ольховский район, Волгоградская область,

403661, тел. 8 (84456) 5 82 01

E-mail: Rybinka2008@yandex.ru

ПРИКАЗ

От 04.02.2025

№ 21

Об организации отдыха детей в
Лагерьях дневного пребывания на базе
МКОУ «Рыбинская СШ»
в каникулярное время в 2025 году

На основании приказа Отдела по образованию и социальной политике Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области № 35 от 03 февраля 2025 года «Об организации отдыха детей в лагерях дневного пребывания на базе образовательных организаций Ольховского муниципального района Волгоградской области в каникулярное время в 2025 году», в целях создания благоприятных условий для организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, укрепления их здоровья и творческого развития

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025 году работу лагеря дневного пребывания «Светлячок» на базе МКОУ «Рыбинская СШ» в каникулярное время, в июне 2025 года с 02.06.2025 г. по 25.06.2025 г. и в период с 30.06.2025 по 19.07.2025 г. продолжительностью смены 18 календарных дней по 6-ти дневной рабочей неделе с двухразовым питанием, оздоровительными мероприятиями в режиме дня; спортивно-оздоровительной деятельностью с детьми и подростками.
2. Утвердить стоимость организации питания на одного ребенка в день в лагере дневного пребывания, финансируемую за счет средств областного бюджета, в размере не менее 152 рублей с предоставлением двухразового питания.
3. При организации деятельности лагеря с дневным пребыванием руководствоваться постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления».

4. Утвердить список обучающихся школы на летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (приложение №1).
5. Утвердить режим работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в школе с 8.30 до 14.30 (приложение №2).
6. Руководителю лагеря с дневным пребыванием детей младшего школьного возраста и воспитателям пройти повышение квалификации по обеспечению комплексной безопасности, выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, контроля качества и безопасности пищевых продуктов.
7. Развивать в лагере дневного пребывания проведение Дней единых действий, тематических смен и мероприятий, посвященных Году защитника Отечества и 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, продвижению семейных ценностей, проведение смен труда и отдыха, профильных смен, ориентированных на образовательные программы по экологии, краеведению, спорту, в том числе партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи смен, предусматривающих реализацию программы развития социальной активности обучающихся начальной классов «Орлята России», разработанной в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», реализуемой Министерством Просвещения Российской Федерации совместно с федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Орленок» и Российским движением детей и молодежи «Движение Первых». Использовать в лагере с дневным пребыванием различные формы и методы воспитательной работы, обратив внимание на применение здоровьесберегающих технологий, проведение мероприятий патриотического, гражданского, духовно-нравственного содержания.
8. Разработать и разместить на странице лагеря дневного пребывания на сайте образовательной организации программу воспитания.
9. Возложить ответственность за соблюдение норм комплексной безопасности пребывания в лагере с дневным пребыванием на базе МКОУ «Рыбинская СШ» в период проведения массовых мероприятий, походов, экскурсий, выполнения санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, контроля качества и безопасности пищевых продуктов на руководителя лагеря с дневным пребыванием на базе МКОУ «Рыбинская СШ» Любакову А.Н.
10. Утвердить примерное 10-дневное меню для летнего оздоровительного лагеря (приложение № 3).
11. Утвердить штатное расписание работников летнего оздоровительного лагеря (приложение № 4).

12. Утвердить программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд (приложение № 5).

13. Ответственность за организацию питания детей в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также за ведение соответствующей документации (Журналов бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой продукции, отчет по питанию) возложить на повара Бондаренко О.Г.

14. Представлять в течение 3-х дней после окончания смены:

- в МУ «ЦБО МОУ» отчет за использование средств на питание;

- в Отдел по образованию – «Ресстр оздоровленных детей».

15. Начальником лагеря назначить Любакову Анну Николаевну, воспитателями первой смены Черномашинцеву И.П., Стурову И.В., воспитателями второй смены Лукошкину Е.А., Молькова М.М. На время отсутствия Любаковой А.Н. обязанности начальника лагеря возложить на Черномашинцеву И.П. – 1-я смена, Лукошкину Е.А. – 2-я смена.

16. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время их нахождения в лагере возложить на воспитателей первой смены Черномашинцеву И.П., Стурову И.В., воспитателей второй смены Лукошкину Е.А., Молькова М.М.

17. Начальнику лагеря провести профилактическую работу по предупреждению детского травматизма, пожаров по детской шалости, познакомить детей с правилами пребывания на воде во время купания, правилами дорожного движения с регистрацией в журнале по ТБ.

18. При организации оздоровительных мероприятий, походов и экскурсий начальнику лагеря и воспитателям обеспечить безусловное выполнение правил охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности.

19. Черномашинцевой И.П., Стуровой И.В., воспитателям первой смены и воспитателям второй смены Лукошкину Е.А., Молькова М.М. составить план работы лагеря в срок до 16.05.2025 г. Режим работы лагеря довести до сведения детей и их родителей.

20. Ответственность за санитарное состояние рабочих и игровых помещений, туалетов на время работы лагеря в оздоровительного лагеря возложить на уборщика помещений школы Шаихову Е.А.

21. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:

Бирюкова Г.И.

С приказом ознакомлены:

Любакова А.Н. *Любакова*

Лукошкина Е.А. *Лукошкина*

Черномашинцева И.П. *Черн*

Стурова И.В. *Стурова*

Молькова Д.М. *Молькова*

Шаихова Е.А. *Шаихова*